

**Негосударственное образовательное частное учреждение  
дополнительного профессионального образования «Сибирский  
межрегиональный образовательный центр» (НОЧУ ДПО «СМОЦ»)**

**РАССМОТРЕНО:  
Педагогический совет  
Протокол №1 от 21 июля 2021г.**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор НОЧУ ДПО «СМОЦ»**  
**В.Ю. Екименко**  
**Приказ №9-п от « 21 » июля 2021 года**



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке разработки, утверждения и применения контрольно-  
оценочных средств в Негосударственном образовательном частном  
учреждении дополнительного профессионального образования  
«Сибирский межрегиональный образовательный центр»  
(НОЧУ ДПО «СМОЦ»)**

**г.Томск,2021г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, процедуру согласования, утверждения и хранения, а также требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее - ФОС) для аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся в НОЧУ ДПО «СМОЦ») (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС); локальными нормативными актами Учреждения .

1.3. Положение подлежит применению всеми структурными подразделениями Учреждения, обеспечивающими реализацию образовательного процесса.

1.4. ФОС - совокупность описанных в установленном порядке оценочных средств для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения. Выделяют ФОС по дисциплине, ФОС по практике, ФОС по итоговой аттестации.

1.5. ФОС является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы ДПО (далее - ОП ДПО), способствует реализации гарантии качества образования.

1.6. ФОС является разделом рабочей программе и не разрабатывается в виде отдельного документа.

1.7. Предусматриваются следующие виды оценочных средств по форме предъявления:

- ✓ тестовые задания (открытой и закрытой форм);
- ✓ несложные задания по выполнению конкретных действий;
- ✓ ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;
- ✓ кейс с практическими манипуляциями.

## **2. Цели и задачи ФОС**

2.1. ФОС создается в целях обеспечения возможности проведения контрольных мероприятий другим преподавателем или независимым экспертом.

2.2. Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и умений, компетенций выпускников.

2.3. Объектами контроля являются:

- ✓ уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию

- дисциплин;
- ✓ уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практики;
  - ✓ уровень приобретенных компетенций.
- 2.4. Задачи, решаемые созданием ФОС:
- ✓ контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных программой;
  - ✓ контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся;
  - ✓ оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;
  - ✓ обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс Учреждения.

### **3. Общие требования к содержанию ФОС**

- 3.1. Основными свойствами ФОС являются:
- ✓ компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины);
  - ✓ валидность - способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено;
  - ✓ справедливости - обеспечения обучающимся равных возможностей и условий для освоения ОП ДПО;
  - ✓ надежность - характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении;
  - ✓ содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
  - ✓ объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
  - ✓ качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.2. ФОС по дисциплине должен соответствовать:

- ✓ ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профессиональному стандарту (при наличии);
- ✓ учебному плану;
- ✓ рабочей программе;
- ✓ образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

#### **4. Порядок оформления и согласования ФОС**

4.1. С целью установления соответствия требованиям ФГОС, ОП ДПО и рабочей программе дисциплины разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

4.2. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит заведующий учебной частью.

4.3. Составителем ФОС не реже одного раза в год осуществляется его актуализация.

#### **5. Хранение и использование ФОС**

5.1. Печатный экземпляр ФОС как часть рабочей программы хранится в библиотеке.

5.2. Электронный вариант ФОС предоставляется в структурное подразделение, на которое возложена функция ведения электронного фонда рабочих программ учебных дисциплин по ОП ДПО, реализуемым в образовательной организации.

5.3. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере Учреждения.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается директором НОЧУ ДПО «СМОЦ».